

S.F.E.R.A. S.R.L.

Avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo PIENO e indeterminato a tutele crescenti di n. 1 estetiste.

E' indetta una selezione per l'assunzione di N.1 estetiste, **livello 4°**.

Il livello fa riferimento al vigente "C.C.N.L. per i dipendenti di aziende farmaceutiche speciali".

Contenuti del documento:

- 1 Le farmacie comunali S.F.E.R.A. S.R.L.;
- 2 profilo professionale della posizione;
- 3 requisiti per l'ammissione alla selezione;
- 4 presentazione delle domande;
- 5 valutazione dei candidati;
- 6 contratto di riferimento;
- 7 assunzione del personale;
- 8 trattamento dei dati personali;
- 9 informazioni varie.

1. L'Azienda

S.F.E.R.A.S.R.L.

Via della Senerina, 1/A - 40026 Imola (BO)

tel. 0542 27495 fax 0542 28204

gestisce 20 farmacie comunali dislocate in provincia di Bologna (13) e in provincia di Ravenna (7), i cui dettagli (denominazione, indirizzo, orario di apertura ecc.) sono disponibili sul sito aziendale

www.sferafarmacie.it

Sede centrale:

Via della Senerina, 1/A – 40026 Imola (BO)

tel. 0542 27495 fax 0542 28204

indirizzo e-mail PEC sfera@assofarm.postecert.it

indirizzo e-mail: personale@sferafarmacie.it

I candidati alla presente selezione con la sottoscrizione della domanda di ammissione danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso tutte le sedi e le unità operative e/o convenzionate dell'Azienda (le cui informazioni sono disponibili sul sito aziendale sopra richiamato).

Al personale dipendente dell'Azienda è praticato il trattamento economico e normativo previsto dal "Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle Aziende Farmaceutiche Speciali" nonché degli accordi sindacali aziendali in essere.

2. Profilo professionale

Le competenze di base richieste sono non solo capacità tecnico-professionali, ma anche la propensione a porsi al servizio del cliente, la predisposizione alla vendita dei prodotti non farmaceutici, con un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. La capacità di lavorare in gruppo, in particolare con le addette del reparto dermocosmesi, e lo spirito di iniziativa completano il profilo.

L'estetista, rispondendo direttamente al Direttore di Farmacia ed al Direttore Generale dell'Azienda, dovrà collaborare con essi, per il raggiungimento degli obiettivi di risultato sia economici sia di servizio ai cittadini.

L'estetista sarà inserita nell'organico aziendale e nelle relative sedi secondo le esigenze di servizio e **dovrà garantire la disponibilità per la copertura degli orari di apertura delle cabine estetiche delle farmacie S.F.E.R.A.**

3. Requisiti per l'ammissione alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- A) cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea o, in alternativa, cittadinanza extracomunitaria abbinata a permesso di soggiorno per lavoro subordinato in corso di validità o carta di soggiorno;
- B) godimento dei diritti politici e civili relativi all'elettorato attivo;
- C) non aver riportato condanne penali, salvo riabilitazione, che comportino la destituzione o il licenziamento di diritto del personale dipendente;
- D) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- E) idoneità fisica "piena" alla mansione. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- F) titolo di studio: qualifica professionale di estetista;
- G) abilitazione professionale;
- H) aver prestato servizio per almeno 18 mesi (anche frazionati in più periodi) presso un centro estetico e/o spa aperto al pubblico, successivamente al 1° gennaio 2016 (tirocini, stage, ecc. non saranno considerati validi ai fini del requisito e del calcolo del punteggio).

Costituiscono inoltre titoli preferenziali (di cui sarà tenuto conto nella valutazione complessiva della prova colloquio):

- Aver maturato almeno un anno di esperienza continuativa quale estetista presso una cabina estetica gestita e convenzionata dell'Azienda S.F.E.R.A. S.R.L. o, in subordine, presso cabina estetica di diversa farmacia comunale, o in subordine 2 anni continuativi presso cabine estetiche di farmacie private, la conoscenza della dermocosmesi;
- Conoscenza e utilizzo di personal computer e del programma gestionale di farmacia Wingsfar, in particolare per la vendita e il carico merci.

In caso di attività precedentemente prestata (o in corso alla data della domanda) alle dipendenze di S.F.E.R.A. S.R.L. costituiscono inoltre titoli preferenziali:

- l'assenza di provvedimenti disciplinari pari alla multa o superiori
- l'assenza di dimissioni volontarie prima della scadenza del termine
- non aver rifiutato precedentemente un'offerta di impiego da parte di S.F.E.R.A. S.R.L. con contratto a tempo determinato;
- aver frequentato corsi di formazione inerenti a linee cosmetiche utilizzate in cabina e/o trattamenti da cabina,

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

I requisiti debbono essere **posseduti alla data di scadenza del termine** utile per la presentazione della domanda di ammissione.

4. Presentazione delle domande.

La domanda di ammissione alla selezione redatta **esclusivamente utilizzando il fac-simile scaricabile dal sito www.sferafarmacie.it** (o disponibili presso la sede di S.F.E.R.A. S.R.L.) in carta semplice, firmata, contenente l'indicazione dei **dati anagrafici** quali: generalità, data e luogo di nascita, cittadinanza, stato civile, codice fiscale, indirizzo di residenza e, se diverso, domicilio, recapito telefonico fisso e/o cellulare, indirizzo di posta elettronica certificata e semplice, **corredata da curriculum vitae** con l'indicazione del percorso di studi nonché di eventuali corsi di specializzazione e formazione completati. **Indicazione dettagliata** delle esperienze lavorative degli ultimi 5 anni (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto), dovrà

pervenire in busta chiusa, unitamente ai documenti allegati, entro le ore 12,30 del giorno 28/10/2020.
La non completa compilazione del fac-simile comporta l'esclusione.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare esplicita dichiarazione firmata, di consenso all'utilizzo dei dati personali forniti alla Società S.F.E.R.A. S.R.L. per la partecipazione alla selezione, comprensiva del consenso alla pubblicazione della graduatoria sul sito internet.

Il plico potrà essere consegnato a mano all'ufficio dell'Azienda presso la sede di Imola, Via della Senerina 1/A (BO) dal lunedì al venerdì con orario 8.30-13 14-17.30 oppure spedito mediante raccomandata A/R (l'Azienda declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto; verrà considerata la data di arrivo), in ogni caso dovrà riportare la seguente intestazione: **S.F.E.R.A. S.R.L - selezione per estetiste S.F.E.R.A.-2020-FARMACIE.**

Ogni variazione dell'indirizzo contenuto nella domanda di ammissione dovrà essere tempestivamente segnalato all'Azienda per iscritto. S.F.E.R.A. è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di S.F.E.R.A., essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, l'Azienda procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

5. Valutazione dei candidati

Una Commissione appositamente costituita composta da n° 3 membri. esaminerà le domande pervenute e convocherà, nel caso in cui il candidato ha ottenuto un punteggio non inferiore ai 6 punti, con un preavviso non inferiore a giorni 3 (tre) di calendario, a mezzo lettera raccomandata, telegramma o posta elettronica certificata i candidati per un successivo colloquio al quale dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido. Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti e trascorsi oltre 30 minuti dall'orario previsto.

Temi trattati nel colloquio:

- gestione tecnica delle cabine: conoscenza della normativa nazionale regionale;
- gestione economica del centro estetico (sconti, margini, costi di gestione);
- conoscenza del programma gestionale di farmacia (Wingesfar)
- comunicazione (tecniche di vendita, predisposizione al contatto con il pubblico);
- conoscenza dei prodotti di bellezza e benessere normalmente usati in cabina e venduti in farmacia;
- conoscenza delle attività/trattamenti estetici svolti in cabina.

Verrà inoltre valutata complessivamente l'attitudine allo svolgimento delle prestazioni richieste.

La Commissione giudicatrice dispone di 40 punti così suddivisi:

10 punti per la valutazione del curriculum. Saranno ammessi al colloquio unicamente i candidati che otterranno un punteggio non inferiore ai 6 punti;

30 punti per la valutazione della prova-colloquio. Saranno ammessi alla graduatoria unicamente i candidati che otterranno un punteggio non inferiore ai 21 punti

6. Contratto di riferimento.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende farmaceutiche speciali, liberamente consultabile sul sito web www.assofarm.it nonché dagli accordi integrativi aziendali.

7. Assunzione del personale.

L'assunzione definitiva del candidato selezionato è successiva al periodo di prova come disposto dal C.C.N.L. già richiamato, a condizione che sia superata con esito positivo, in conformità alle previsioni di legge al momento vigenti.

In relazione alle esigenze operative di S.F.E.R.A. S.R.L., l'inizio del rapporto di lavoro (che avverrà entro 90 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria) sarà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata o mail e con un preavviso non inferiore a giorni 7 (sette) di calendario; i documenti da produrre prima che si instauri tale rapporto sono:

- 1 originale del diploma di estetista o copia autenticata dello stesso, ovvero certificazione rilasciata dalla scuola;
- 2 certificato di abilitazione all'esercizio professionale, in originale o copia autenticata;
- 3 ulteriori documenti e autocertificazioni che saranno specificati nella lettera di assunzione.

I selezionati che non assumono servizio alla data indicata nella lettera saranno considerati rinunciatarci.

La Società si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei alla presente selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori unità lavorative per un termine di anni uno, a partire dalla pubblicazione sul sito internet della Società eventualmente prorogabile per anni uno.

8. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 e s.m. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede legale dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati personali potranno essere trattati anche da soggetti esterni ad S.F.E.R.A. (società di selezione) soltanto per le finalità connesse alla presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

9. Informazioni varie.

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web di S.F.E.R.A.S.R.L., Esso sarà inoltre disponibile presso la sede dell'Azienda.

Per eventuali informazioni rivolgersi ai recapiti sopra indicati privilegiando la comunicazione a mezzo posta elettronica.

Imola, 14/10/2020
Prot. 3571

Il Direttore
Dott.ssa Doriane Dall'Olio


Cognome _____ Nome _____

DOMANDA di ammissione alla selezione (da redigersi in carta semplice)

NOTE PER LA COMPILAZIONE: integrare il presente modulo in tutte le sue parti in stampatello o a macchina; barrare le caselle di interesse, sottoscrivere ed allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

N.B.: LA MANCATA COMPILAZIONE DI TUTTI I CAMPI COMPORTA AUTOMATICAMENTE L'ESCLUSIONE.

- Spett.le **S.F.E.R.A.S.R.L.**
Via Della Senerina 1/A
40026 Imola BO

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ () il _____
(gg/mm/aa)

residente nel Comune di _____ ()

in Via _____ n. _____

Cap _____ tel. _____

Telefono fisso _____ Cellulare _____

Indirizzo e-mail certificata _____

Codice Fiscale _____ Stato civile _____

In possesso di patente di guida: SI tipo _____ NO

Conoscenza gestionale WINGESFAR: Buona Sufficiente Scarsa/nulla

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assunzione di n° 1 estetiste livello 4° con contratto a tempo indeterminato per le cabine estetiche delle Farmacie gestite e convenzionate dall'Società.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. Cittadinanza:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificare quale _____) e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Cognome _____ Nome _____

- di essere cittadino extra U.E. (specificare _____)
in possesso di permesso di soggiorno per lavoro subordinato in corso di validità o carta
di soggiorno e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
(allega copia del permesso / carta di soggiorno)

2. *Liste elettorali:*

- di essere iscritto alle liste elettorali e nel godimento dei diritti civili;
 di non essere iscritto alle liste elettorali per i seguenti motivi (indicare quali _____
_____);

3. *Condanne e procedimenti penali:*

- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 di avere riportato condanne penali passate in giudicato per le seguenti fattispecie di
reato _____;
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

_____;

4. *Diploma triennale di abilitazione:*

di aver conseguito la qualifica professionale
presso _____
in data _____

5. *Idoneità fisica:*

- di avere idoneità fisica senza alcuna limitazione alla mansione di estetiste.

6. *Decadimento da un impiego pubblico:*

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica
Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto.
 di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica
Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non decaduto

7. *Contratto di lavoro (da compilare per ogni singolo contratto)*

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Presso centro estetico privato spa/centro benessere cabina estetica in farmacia

Ragione sociale datore di lavoro _____

Mansione svolta titolare dipendente

Tipo di contratto _____

Dal _____ al _____

Cognome _____ Nome _____

(gg/mm/aa)

(gg/mm/aa)

Presso centro estetico privato spa/centro benessere cabina estetica in farmacia

Ragione sociale datore di lavoro _____

Mansione svolta titolare dipendente

Tipo di contratto _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Presso centro estetico privato spa/centro benessere cabina estetica in farmacia

Ragione sociale datore di lavoro _____

Mansione svolta titolare dipendente

Tipo di contratto _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Presso centro estetico privato spa/centro benessere cabina estetica in farmacia

Ragione sociale datore di lavoro _____

Mansione svolta titolare dipendente

Tipo di contratto _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Presso centro estetico privato spa/centro benessere cabina estetica in farmacia

Ragione sociale datore di lavoro _____

Mansione svolta titolare dipendente

Tipo di contratto _____

8. Corsi di formazione per linee cosmetiche/trattamenti utilizzati in cabina estetica

Cognome _____ Nome _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Ente/ditta organizzatrice _____

Titolo del corso _____

Durata (specificare ore e/o giorni) _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Ente/ditta organizzatrice _____

Titolo del corso _____

Durata (specificare ore e/o giorni) _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Ente/ditta organizzatrice _____

Titolo del corso _____

Durata (specificare ore e/o giorni) _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Ente/ditta organizzatrice _____

Titolo del corso _____

Durata (specificare ore e/o giorni) _____

Dal _____ al _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

Ente/ditta organizzatrice _____

Titolo del corso _____

Durata (specificare ore e/o giorni) _____

Cognome _____ Nome _____

DICHIARA INOLTRE

- che tutte le dichiarazioni rese sono documentabili.
- di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso di selezione e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura di selezione e degli adempimenti conseguenti;
- di accettare che in caso di provvedimenti normativi per il contenimento della Pandemia Covid19, i colloqui potranno essere svolti a distanza, con modalità in grado di assicurare le garanzie procedurali previste;
- di avere preso visione, in particolare, dell'avvertenza contenuta nell'avviso che la **data, ora** e la **sede** del colloquio orale saranno comunicate direttamente ai candidati con preavviso non inferiore a giorni 3 (tre) di calendario.

SI ALLEGA

- Curriculum vitae personale in forma libera
- Fotocopia del documento di riconoscimento _____ n. _____
(indicare il tipo)
rilasciato il _____ da _____
e in corso di validità.
- Fotocopia permesso di soggiorno / carta di soggiorno (solo cittadini extra U.E.)

SI CHIEDE

che ogni comunicazione relativa alla selezione in oggetto venga inviata al seguente indirizzo, il cui eventuale cambiamento verrà tempestivamente segnalato con Raccomandata AR o con PEC:

da compilare SEMPRE:

Comune di _____ ()

Via _____ n. _____

Cap _____ tel. _____

Indirizzo PEC _____

ACCETTA ESPRESSAMENTE

di ricevere le comunicazioni inerenti la selezione in oggetto a mezzo: posta elettronica certificata, raccomandata o telegramma agli indirizzi sopra indicati (la modalità sarà di volta in volta individuata da S.F.E.R.A. secondo le necessità).

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare esplicita dichiarazione firmata, di consenso all'utilizzo dei dati personali forniti alla società S.F.E.R.A. Srl per la partecipazione alla selezione, compresa la pubblicazione della graduatoria sul sito internet.

Luogo e data _____

Firma

(autenticata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 mediante produzione di copia fotostatica di documento di riconoscimento)

Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via _____ n. _____

Presta il suo consenso all'utilizzo dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e regolamento europeo 679/2016 forniti alla Società S.F.E.R.A. SRL per la partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 estetista con contratto a tempo pieno e indeterminato, compresa la pubblicazione della graduatoria sul sito internet.

(firma)